

Scatec

Código de Conduta



Nossa visão

Melhorar nosso futuro

Nossa missão

Fornecer energia solar competitiva e sustentável globalmente,
para proteger nosso ambiente e melhorar a qualidade de vida
por meio da integração inovadora de tecnologia confiável

Nossos valores

Entregar resultados Agentes de mudança Previsível Trabalho em equipe



Conteúdo

Introdução	6	Integridade nos negócios	23
O propósito deste código	6	10. Manutenção de registros contábeis precisos	24
Nossos Valores	6	11. Proteção dos nossos ativos	25
Conformidade com leis e regulamentos	7	12. Gestão de Informação e Cibersegurança	26
Relato de preocupações	7	13. Evitando Conflitos de Interesse	27
Responsabilidade	8	14. Divulgação de cargos em diretoria e participação societária	28
A quem se aplica o Código	8	15. Oferta e recebimento de cortesias empresariais	29
Responsabilidades dos funcionários	8	16. Interação com funcionários públicos	31
Responsabilidades adicionais dos gestores	8	17. Anticorrupção e suborno	33
Legal & Compliance na Scatec	9	18. Prevenção à lavagem de dinheiro	35
Violações deste Código	9	Expectativas para nossos parceiros comerciais	36
Cuidando da nossa equipe	10	19. Conhecendo nossos parceiros comerciais	37
1. Ambiente de trabalho	10	20. Intermediários	40
2. Saúde, segurança, proteção e meio ambiente	12	21. Concorrência Justa	41
3. Drogas e álcool	13	22. Controles Comerciais	42
4. Serviços Sexuais	14	Comunicando da maneira certa	43
5. Dados pessoais e privacidade	15	23. Falando em nome da Scatec	44
Nosso compromisso com a sustentabilidade	16	24. Informações privilegiadas	45
6. Protegendo o meio ambiente	17	25. Transparência e Abertura	46
7. Guia de Gestão do Ciclo de VidaRespeito aos direitos humanos	18	Relato de preocupações	48
8. Envolvimento com comunidades	20	Processo de isenção	50
9. Investindo em comunidades	22		



Caros colegas,

A integridade é fundamental para construir e manter um negócio sustentável. Na Scatec, nossa reputação é baseada na integridade, conquistando a confiança de nossos stakeholders e das comunidades onde operamos. O Código de Conduta da Scatec incorpora nossos valores essenciais e nosso compromisso com a conduta ética, protegendo a integridade da empresa. Ele é a base de como trabalhamos.

O Código inclui requisitos obrigatórios que refletem a legislação aplicável. Também estabelece padrões de conduta profissional que, em muitos casos, vão além do que é legalmente exigido. Portanto, é responsabilidade de cada um de nós entender e cumprir esses requisitos o tempo todo. Frequentemente operamos em ambientes desafiadores, onde enfrentamos questões complexas e difíceis. Espero que todos busquem orientação ao se depararem com dilemas e caso tenham dúvidas sobre como proceder.

Na Scatec, valorizamos a transparência e o tratamento justo, e buscamos parceiros comerciais que compartilhem esses valores. Embora os parceiros comerciais sejam essenciais para nossas operações, eles também podem expor a empresa a riscos de reputação, operacionais e legais. Esperamos que nossos parceiros conduzam todas as atividades em alinhamento com os valores descritos em nosso Código e em conformidade com a lei. Práticas

empresariais responsáveis em nossa cadeia de suprimentos são um requisito fundamental.

Encorajo todos vocês a fazer perguntas caso observem comportamentos que possam estar em conflito com este Código de Conduta. Boas pessoas às vezes tomam decisões equivocadas — decisões que podem prejudicar nossa empresa — portanto, manifestem-se caso vejam algo preocupante. O sucesso da Scatec depende de cada um de nós desempenhando seu papel na proteção da integridade do nosso negócio. Minha expectativa é que nosso Código de Conduta, juntamente com o seu bom julgamento, fortaleça uma cultura de conformidade sólida, impulsionando nosso sucesso contínuo.



Terje Pilskog
Chief Executive Officer, Scatec ASA

Introdução

O propósito deste código

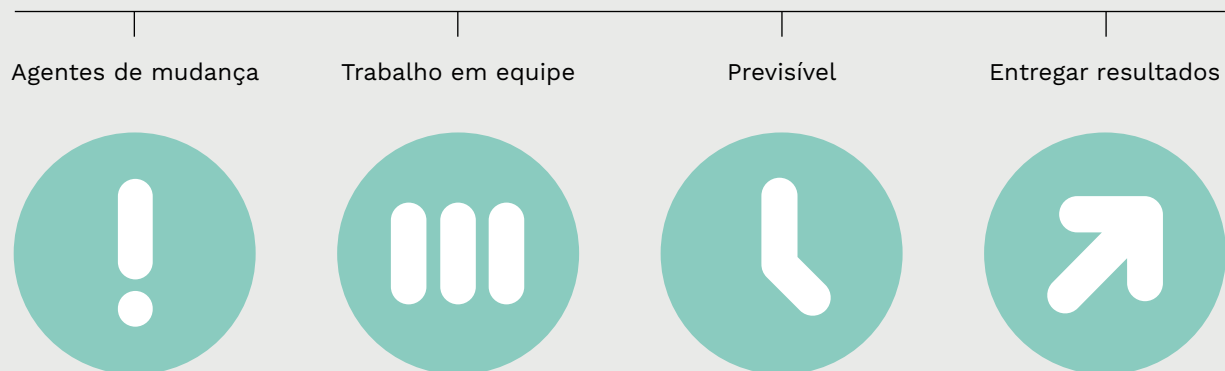
O Código de Conduta descreve o que se espera de você ao interagir com nossos stakeholders e entre nós. Ele estabelece requisitos essenciais para um negócio responsável e faz referência a políticas e procedimentos que podem conter requisitos adicionais. O Código fornece orientações gerais e não apresenta instruções detalhadas para situações específicas ou sobre como cumprir as exigências legais dos diversos países em que operamos. Portanto, espera-se que sempre demonstremos bom julgamento e busquemos aconselhamento especializado quando houver dúvidas.

Nossos Valores

O Código se baseia nos princípios fundamentais de ética empresarial da Scatec: estamos sempre **trabalhando juntos** para garantir total conformidade com nosso Código de Conduta. Atuamos como **agentes de mudança**, incorporando nossos valores em todos os mercados em que entramos. Somos um parceiro **previsível** e confiável e **buscamos resultados** de forma responsável.

Os valores da Scatec nos orientam para uma conduta ética e responsável nos negócios, incluindo a escolha consciente de evitar mercados ou setores que acreditamos não contribuirão significativamente para o crescimento sustentável global das futuras gerações.

Nossos valores



Conformidade com leis e regulamentos

O cumprimento das leis e regulamentos aplicáveis é obrigatório em todas as atividades da Scatec. Isso protege nossas operações e nossa equipe, evitando multas e penalidades regulatórias. Também preserva a reputação da Scatec e fortalece a confiança com stakeholders, incluindo nossos funcionários, parceiros comerciais, credores e comunidades locais. A conformidade legal não apenas permite nossas ambições de crescimento a longo prazo, mas também reforça nossa credibilidade no mercado global.

Relato de preocupações

Todos os funcionários e stakeholders têm o dever de relatar preocupações se observarem comportamentos questionáveis. O limite para relatar uma preocupação é muito baixo. Esses relatos fornecem insights essenciais para entender quando algo pode estar fora do esperado na Scatec, entre nossos parceiros comerciais ou fornecedores. Todos os funcionários que fizerem denúncias de boa-fé estão protegidos contra retaliação.



Lembre-se: Nada, incluindo o desejo de atingir metas de negócios, justifica a violação das leis aplicáveis ou deste Código.

Responsabilidade

A quem se aplica o Código

Todos têm um papel fundamental em garantir que nossos princípios básicos de ética empresarial sejam seguidos dentro do Grupo Scatec. Este Código estabelece requisitos obrigatórios para diretores, gestores, funcionários, intermediários e profissionais temporários ou consultores. Esperamos que nossos parceiros comerciais, incluindo fornecedores e contratantes, se comprometam e mantenham os mesmos padrões elevados que seguimos internamente.

Responsabilidades dos funcionários

Todos os funcionários são responsáveis por cumprir este Código e devem:

- Agir de acordo com nossos valores e padrões;
- Estar familiarizado com os requisitos deste Código, bem como com as políticas e procedimentos relevantes;
- Realizar treinamentos conforme necessário;
- Dedicar tempo suficiente às decisões difíceis e agir com bom senso;
- Consultar gestores ou o setor de Compliance em caso de dúvidas sobre como proceder;

- Relatar sempre preocupações sobre possíveis violações de leis, regulamentos ou do Código;
- Cooperar de maneira plena e transparente em todas as investigações.

Responsabilidades adicionais dos gestores

Os gestores são modelos de integridade e são responsáveis por sua própria conduta, bem como pela de suas equipes. Eles devem:

- Liderar pelo exemplo e demonstrar comprometimento com este Código;
- Monitorar o cumprimento dos requisitos obrigatórios do Código pela equipe;
- Identificar e antecipar riscos de conformidade que possam impactar as atividades da equipe;
- Assegurar que a equipe receba treinamento adequado para gerenciar possíveis riscos;
- Evitar metas ou prazos que pressionem a equipe a agir de forma antiética;
- Nunca solicitar que funcionários façam algo que esteja em uma zona cinzenta ética;
- Criar uma cultura onde os funcionários se sintam confortáveis para relatar preocupações, e garantir que todas as preocupações relatadas sejam resolvidas;
- Responsabilizar funcionários por má conduta e envolver a área de Compliance.

Legal & Compliance na Scatec

Cada funcionário da Scatec tem a responsabilidade de atuar dentro da lei, evitando áreas cinzentas e seguindo este Código. O Chief Compliance Officer, com o apoio da Rede de Compliance da Scatec, é responsável por promover e monitorar a conformidade dentro da empresa. Essa responsabilidade inclui oferecer orientação, aconselhar sobre questões específicas e acompanhar possíveis violações de nossas diretrizes.

Violações deste Código

Qualquer pessoa que descumpra este Código pode sofrer sanções disciplinares, que podem incluir demissão e envolvimento das autoridades competentes. Todos na Scatec estão sujeitos às mesmas consequências, independentemente do cargo ou nível hierárquico. Líderes que tolerarem passivamente violações de membros da equipe também podem ser penalizados.



Cuidando da nossa equipe

1. Ambiente de trabalho

A Scatec se dedica a promover um ambiente de trabalho saudável, respeitoso e produtivo para todos os funcionários. Estamos comprometidos em garantir que cada indivíduo seja valorizado, apoiado e capacitado para desempenhar seu melhor trabalho. Diversidade, equidade, inclusão e pertencimento são fundamentais para nosso sucesso, e esperamos que todos os funcionários preservem um ambiente profissional e inclusivo, onde as contribuições de todos sejam reconhecidas.



Nossos padrões

- Combatemos qualquer forma de discriminação ou favoritismo com base em raça, etnia, nacionalidade, gênero, idade, identidade de gênero, deficiência, origem nacional, convicção religiosa ou crença cultural.
- Respeitamos nossos colegas e os tratamos como gostaríamos de ser tratados, ouvindo ativamente pontos de vista divergentes e respeitando diferenças culturais.
- Proibimos qualquer forma de discurso de ódio, insultos raciais, assédio ou intimidação, incluindo assédio sexual, bullying ou ameaças de violência por qualquer motivo.
- Exigimos que nossos fornecedores, clientes e parceiros comerciais compreendam o significado de um ambiente de trabalho com igualdade de oportunidades.
- Confrontamos incidentes de assédio ou comportamento inadequado e protegemos proativamente nosso ambiente de trabalho.
- Declaramos relações pessoais próximas no ambiente de trabalho que possam gerar um conflito de interesse real ou percebido e evitamos nepotismo em contratações ou promoções.
- Mantemos um ambiente profissional e inclusivo tanto nos espaços físicos quanto nos digitais, incluindo e-mails, chats e interações em redes sociais.

Suas responsabilidades

- Tratar seus colegas com justiça, respeito e dignidade.
- Tomar decisões em nome da Scatec com base no mérito, não no viés.
- Nunca agir de forma que possa ser caracterizada como ofensiva, intimidadora ou humilhante.
- Recusar-se a participar de processos de contratação ou alocação envolvendo familiares ou amigos próximos.
- Ter consciência de como suas ações e linguagem podem ser percebidas pelos outros.
- Relatar qualquer ato de discurso de ódio, insulto racial, assédio ou discriminação por meio de nossos canais de denúncia.

Políticas e Procedimentos

- Política Global de Recursos Humanos
- Política de Diversidade, Equidade, Inclusão e Pertencimento
- Declaração de Igualdade e Não Discriminação
- Sistema Operacional de Recursos Humanos



CAIXA INFORMATIVA:

O assédio sexual nunca é aceitável na Scatec

- Temos tolerância zero para qualquer forma de assédio sexual no ambiente de trabalho.
- Qualquer pessoa identificada como autora de assédio será disciplinada, podendo chegar à demissão e ao envolvimento das autoridades.
- Levamos todas as denúncias de assédio sexual a sério e as tratamos com confidencialidade.
- Não retaliamos quem apresentar uma denúncia de assédio sexual feita de boa-fé.
- Líderes que ignoram ou não tomam providências adequadas diante de denúncias de assédio sexual também serão punidos.

2. Saúde, segurança, proteção e meio ambiente

A Scatec se compromete a implementar requisitos robustos de Saúde, Segurança, Proteção e Meio Ambiente (HSSE) para reduzir riscos de acidentes e proteger seus funcionários. Trabalhamos continuamente para manter um local seguro e promover o bem-estar de todos.

Nossos padrões

- Cultivamos uma cultura de segurança proativa.
- Identificamos, avaliamos e respondemos sistematicamente a todos os riscos ocupacionais de HSSE.
- Colaboramos com nossos parceiros comerciais, fornecedores e contratados para mitigar riscos de HSSE.



Suas responsabilidades

- Conhecer os procedimentos de emergência do seu local de trabalho.
- Certificar-se de que qualquer viagem siga os requisitos do Procedimento de Gestão de Transporte.
- Utilizar equipamentos de segurança conforme as instruções.
- Interromper imediatamente qualquer atividade que considerar insegura.
- Relatar imediatamente qualquer ameaça à HSSE ao seu gestor direto ou ao representante de Saúde, Segurança, Meio Ambiente e Segurança.
- Registrar novos incidentes ou observações no Banco de Dados de Relatórios e Melhorias.

Políticas e Procedimentos

- Política de HSSE
- Procedimento de HSSE
- Procedimento de Gestão de Incidentes HSSE
- Procedimento de Preparação e Resposta a Emergências
- Banco de Dados de Relatórios e Melhorias
- Procedimento de Gestão de Transporte



3. Drogas e álcool

A Scatec é um ambiente de trabalho livre de drogas e álcool. Estar sob a influência de álcool ou drogas pode criar um ambiente de trabalho inseguro e não é tolerado. Testes para detecção de drogas e álcool serão realizados sempre que necessário e de acordo com a legislação aplicável. Os resultados de quaisquer exames físicos podem ser considerados dados médicos e, por isso, são processados estritamente de acordo com as leis de proteção de dados aplicáveis e os requisitos da Scatec.

Exceções podem ser permitidas quando costumes locais ou ocasiões especiais tornarem apropriado o consumo limitado de álcool.



Suas responsabilidades

- Nunca consumir álcool ou drogas ao operar máquinas, dirigir ou trabalhar em campo.
- Informar seu gestor caso esteja sob tratamento médico com medicamentos que possam impactar seu desempenho.
- Disponha-se para testes de drogas e álcool sempre que necessário, sabendo que os resultados serão protegidos de acordo com a legislação de proteção de dados aplicável e os requisitos da Scatec.

Políticas e Procedimentos

- Política de HSSE
- Procedimento de HSSE
- Política de Dados Pessoais e Privacidade



Lembre-se: O consumo de álcool nunca é permitido ao operar máquinas, dirigir ou estar no local.

4. Serviços Sexuais

A Scatec proíbe a compra de serviços sexuais durante viagens de negócios ou missões. A aquisição de serviços sexuais é ilegal na maioria dos países, representa um risco à segurança de nossos funcionários e pode contribuir para o tráfico de pessoas. Essa proibição se aplica independentemente das leis ou costumes locais.

Suas responsabilidades

- Nunca comprar ou receber serviços sexuais durante uma viagem de negócios ou missão.
- Nunca incentive outras pessoas a adquirirem serviços sexuais.

5. Dados pessoais e privacidade

A Scatec protege a privacidade de todos os indivíduos, garantindo que seus dados sejam gerenciados com responsabilidade. Dados pessoais incluem informações identificáveis, como endereço residencial, registros médicos, históricos financeiros e bancários.

Nossos padrões

- Cumprimos todas as leis e regulamentos aplicáveis sobre proteção de dados pessoais e privacidade.
- Coletamos apenas os dados necessários para um propósito específico, evitando a coleta excessiva de informações.
- Processamos apenas os dados essenciais para uma finalidade legítima de negócios.
- Mantemos os dados pessoais precisos e atualizados, conforme exigido por lei.
- Retemos os dados somente pelo período necessário para os fins para os quais foram coletados.
- Implementamos medidas técnicas e operacionais para garantir a segurança e a integridade dos dados pessoais.

Suas responsabilidades

- Manter sigilo ao manipular dados pessoais.
- Reportar vazamentos imediatamente ao setor de TI e Compliance.
- Usar links em vez de anexos ao compartilhar dados pessoais.
- Nunca gravar alguém sem seu consentimento.
- Nunca compartilhar dados pessoais ao utilizar inteligência artificial sem autorização.
- Anonimizar dados sempre que possível.
- Lembrar que informações armazenadas nos sistemas da Scatec pertencem à empresa e podem ser acessadas, salvo restrições legais.

Políticas e Procedimentos

- Política de Dados Pessoais e Privacidade
- Política de Tecnologia da Informação
- Procedimento de Gestão de Dados Pessoais
- Procedimento para Concessão de Acesso a Caixas de Correio
- Procedimentos Locais de Privacidade
- Aviso de Privacidade para Funcionários da Scatec



Nosso compromisso com a sustentabilidade

A Scatec está comprometida em conduzir negócios de maneira sustentável e de acordo com os principais princípios ambientais, sociais e de governança (ESG). Nos esforçamos para atuar em conformidade com os Princípios do Equador e os Padrões de Desempenho da IFC, sendo guiados pelas Diretrizes da Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE) para Empresas Multinacionais, pelo Pacto Global das Nações Unidas, pelos Princípios Orientadores das Nações Unidas sobre Empresas e Direitos Humanos e pelas convenções fundamentais da Organização Internacional do Trabalho (OIT). Os recursos de sustentabilidade são empregados centralmente e no local em nossos projetos para identificar e gerenciar potenciais riscos e impactos de sustentabilidade.



6. Protegendo o meio ambiente

A Scatec está comprometida com a proteção ambiental e a prevenção das mudanças climáticas. Entendemos que nossas atividades podem gerar impactos ambientais negativos e, por isso, trabalhamos continuamente para minimizar qualquer efeito adverso. Adotamos uma abordagem cautelosa aos desafios ambientais e implementamos iniciativas que promovem maior responsabilidade ambiental.

Nossos padrões

- Realizamos avaliações de risco para identificar impactos potenciais e desenvolver medidas de mitigação adequadas.
- Trabalhamos para reduzir nossas emissões de gases de efeito estufa (diretas e indiretas), limitando o aquecimento global abaixo de 1,5°C e alcançando emissões líquidas zero antes de 2050.
- Seguimos um Sistema de Hierarquia de Resíduos, garantindo transporte e descarte seguros de materiais e produtos de maneira ambientalmente responsável.
- Adotamos uma abordagem do berço ao berço, desenvolvendo um plano para descomissionamento e gestão do fim de operação de nossas usinas renováveis.

- Mantemos um Sistema de Gestão Ambiental e Social abrangente e eficaz, em conformidade com requisitos legais e padrões internacionais.
- Contamos com profissionais de HSSE para identificar e gerenciar riscos ambientais em nossos projetos.

Suas responsabilidades

- Considerar os impactos ambientais de nossas operações ao tomar decisões de negócios.
- Apoiar práticas responsáveis de viagem e aquisição.
- Buscar ativamente maneiras de minimizar o impacto ambiental e as emissões de suas próprias atividades, além de encontrar formas de utilizar os recursos de maneira eficiente.
- Acompanhar e avaliar resultados, contribuindo para a melhoria contínua.
- Relatar quaisquer riscos ou incidentes ambientais.

Políticas e Procedimentos

- Política de Sustentabilidade
- Política Ambiental
- Manual do Sistema de Gestão Ambiental e Social
- Guia de Gestão do Ciclo de Vida



7. Guia de Gestão do Ciclo de Vida Respeito aos direitos humanos

A Scatec busca conduzir seus negócios com total respeito aos direitos humanos fundamentais. Assumimos a responsabilidade de evitar impactos negativos sobre nossos funcionários, fornecedores, comunidades locais e outros stakeholders afetados por nossas operações. Essa abordagem é essencial para nossa ética e valores, e está alinhada com padrões internacionais que apoiamos voluntariamente.

Nossos padrões

- Somos contra todas as formas de escravidão, trabalho forçado, tráfico humano, trabalho infantil e violações de direitos humanos.
- Garantimos remuneração justa aos funcionários pelo trabalho realizado.
- Reconhecemos o direito à livre associação e negociação coletiva.
- Prestamos atenção especial aos direitos humanos em nossos projetos de energia renovável, com foco em indivíduos e grupos vulneráveis.

- Identificamos riscos e impactos de nossas atividades e implementamos medidas para mitigá-los e remediar possíveis violações de direitos humanos.
- Oferecemos um Mecanismo de Reclamações, disponível online e nos locais dos projetos, para que as comunidades possam reportar preocupações.
- Realizamos due diligence abrangente sobre fornecedores, identificando práticas abusivas de trabalho e risco de trabalho forçado.



Suas responsabilidades

- Completar o treinamento online sobre direitos humanos para garantir um sólido entendimento dos riscos envolvidos.
- Sempre considerar se nossas operações podem ter impactos negativos sobre comunidades locais.
- Certificar-se de que foi conduzida due diligence sobre fornecedores para identificar possíveis práticas abusivas na cadeia de suprimentos.
- Nunca aceitar que fornecedores da Scatec utilizem trabalho forçado.
- Relatar qualquer suspeita de abuso de direitos humanos através dos canais de denúncia.

Políticas e Procedimentos

- Política Global de Direitos Humanos
- Mecanismo de Reclamações
- Procedimento de Reclamação
- Canal de Denúncias
- Política de Gestão de Riscos
- Procedimento de Gestão de Riscos



O trabalho forçado é incompatível com os valores da Scatec e seu compromisso com os direitos humanos.

Trabalho forçado refere-se a situações em que indivíduos são obrigados a trabalhar contra sua vontade sob ameaça de punição, violência, coerção ou outras formas de intimidação. Trata-se de uma grave violação dos direitos humanos e é proibido pela legislação internacional, incluindo convenções estabelecidas pela Organização Internacional do Trabalho (OIT) e a Declaração Universal dos Direitos Humanos. O trabalho forçado é uma preocupação crítica nas cadeias de suprimento de energia renovável.

A Scatec desenvolveu procedimentos robustos e abrangentes para identificar sistematicamente riscos antes, durante e após a produção de materiais de alto risco, além de impor rígidas obrigações contratuais aos fornecedores para que atendam às nossas expectativas e padrões.

8. Envolvimento com comunidades

O engajamento é um elemento essencial para construir confiança com nossos stakeholders e as comunidades vizinhas às nossas operações. Nosso compromisso é realizar consultas significativas e oportunas sobre nossas atividades, garantindo que as comunidades afetadas pelos projetos tenham a oportunidade de expressar suas opiniões e preocupações.

Nossos padrões

- Nos envolvemos com as comunidades vizinhas por meio de um Plano de Engajamento de Stakeholders.
- Interagimos com as comunidades locais de maneira respeitosa e inclusiva, sendo sempre abertos e transparentes em nossa comunicação.
- Incentivamos as comunidades locais e outros grupos de interesse a utilizarem nosso Mecanismo de Reclamações caso tenham preocupações sobre nossos projetos
- Avaliamos quaisquer reclamações recebidas de acordo com nosso Procedimento de Reclamações.
- Empregamos Oficiais de Ligação Comunitária para facilitar diálogos de forma contínua e sistemática

Suas responsabilidades

- Considerar ativamente como nossas atividades podem afetar as comunidades locais.
- Buscar compreender e respeitar a comunidade local e sua cultura.
- Cooperar com nossos Oficiais de Ligação Comunitária em qualquer diálogo com representantes da comunidade.
- Incentivar o uso do nosso Mecanismo de Reclamações por stakeholders internos e externos, além de observar que o Canal de Denúncias está disponível para relatos anônimos.
- Você representa a Scatec e nossos valores ao visitar comunidades, então sempre seja respeitoso.

Políticas e Procedimentos

- Política de Sustentabilidade
- Política de Direitos Humanos
- Mecanismo de Reclamações
- Procedimento de Reclamações
- Plano de Engajamento de Stakeholders do Projeto





JÁ NÃO SOU EU QUEM VIVE!
Cristo
VIVE EM

9. Investindo em comunidades

As comunidades locais são valorizadas como parceiras estratégicas da Scatec. Nos esforçamos para garantir que elas se beneficiem da nossa presença, apoiando negócios locais e recrutando talentos da região. Também investimos em programas sociais desenvolvidos em colaboração com as comunidades, assegurando que esses programas reflitam suas necessidades e prioridades. Nossos investimentos sociais voluntários são adicionais aos investimentos exigidos por lei e à compensação fornecida pela Scatec devido aos impactos relacionados aos projetos.

Nossos padrões

- Estamos comprometidos em contribuir para o desenvolvimento das comunidades de forma que possam crescer por conta própria, sem se tornarem dependentes da Scatec.
- Garantimos que nossas contribuições estejam alinhadas com as leis e regulamentos locais e evitamos percepções de corrupção ou conflitos de interesse.
- Não fazemos contribuições a partidos políticos, grupos religiosos, sindicatos, candidatos ou campanhas para cargos públicos.
- Somos totalmente transparentes e divulgamos publicamente todas as doações, contribuições e patrocínios, incentivando nossos parceiros e stakeholders a fazerem o mesmo.

Suas responsabilidades

- Garantir que os investimentos comunitários sejam realizados em conformidade com nosso Procedimento de Investimento Comunitário e o Programa Anticorrupção.
- Lembrar que compromissos obrigatórios para investimentos comunitários, incluindo aqueles exigidos por licenças ou pela legislação, representam alto risco e devem ser analisados cuidadosamente desde o início para gerenciar potenciais riscos
- Prestar atenção especial aos investimentos envolvendo entidades governamentais e funcionários públicos.
- Garantir que as aprovações adequadas sejam obtidas em conformidade com a Diretriz de Autoridade e Matriz de Assinaturas do Grupo Scatec.

Políticas e Procedimentos

- Procedimento de Investimento Comunitário
- Procedimento de Due Diligence de Integridade
- Princípios de Conduta para Fornecedores
- Diretriz de Autoridade e Matriz de Assinaturas do Grupo
- Programa Anticorrupção



Integridade nos negócios

Na Scatec, não tomamos atalhos para alcançar o sucesso. A ética nos negócios e a integridade financeira são partes integradas de nossas operações, e construímos nossa reputação com base na confiança dos stakeholders de que sempre seguimos a lei e somos guiados por sólidos valores corporativos. Entendemos que a integridade nos negócios significa fazer o que é certo, simplesmente porque é o correto.



10. Manutenção de registros contábeis precisos

Nossa administração, acionistas, credores e parceiros confiam na precisão de nossas demonstrações financeiras e na eficácia de nossos controles contábeis internos. Registrar e relatar informações financeiras de forma precisa e objetiva é essencial para a credibilidade e reputação da Scatec. Também é um requisito fundamental para atender às obrigações e padrões legais e regulatórios.

Nossos padrões

- Preparamos nossos registros financeiros com detalhes suficientes para refletir com precisão e justiça nossas atividades comerciais.
- Seguimos os melhores padrões de práticas, incluindo os Princípios Contábeis Geralmente Aceitos (GAAP) e as Normas Internacionais de Relatórios Financeiros (IFRS).
- Mantemos um sistema de controles contábeis internos suficiente para garantir que as transações sejam executadas em conformidade com a autorização da administração.
- Fornecemos divulgações completas, justas, precisas e compreensíveis em nossos relatórios financeiros e não financeiros, em documentos submetidos a reguladores governamentais e em outras comunicações públicas.
- Entendemos que a administração responsável dos fundos investidos possibilita nossas ambições de crescimento a longo prazo e reforça nossa credibilidade no mercado global.

Suas responsabilidades

- Sempre obter aprovação no nível adequado de autoridade para todas as transações, de acordo com a Diretriz de Autoridade e Matriz de Assinaturas do Grupo.
- Nunca deturpar a verdadeira natureza de uma transação nem omitir qualquer fato relevante.
- Certificar-se de que solicitações de reembolso ou verbas corporativas (incluindo despesas de viagem, folhas de pagamento e benefícios) sejam precisas e devidamente documentadas.
- Gestores devem revisar cuidadosamente todas as solicitações antes de aprovar desembolsos financeiros corporativos.
- Nunca destruir ou descartar informações que possam ser necessárias em uma auditoria, investigação ou processo legal.
- Lembrar que falsificação de fatos pode configurar fraude, e reportar qualquer suspeita ou caso real de fraude.

Políticas e Procedimentos

- Diretriz de Autoridade e Matriz de Assinaturas do Grupo Scatec
- Manual Contábil do Grupo
- Política de Controle Interno sobre Relatórios Financeiros (ICFR)
- Programa Anticorrupção



11. Proteção dos nossos ativos

Todos os funcionários são confiáveis para proteger os ativos corporativos da Scatec contra uso indevido, perda, danos, desperdício e roubo. Os ativos da Scatec incluem bens físicos, digitais, intelectuais e financeiros. Preservá-los garante a continuidade dos negócios, previne perdas financeiras e assegura a conformidade com requisitos legais e contratuais.

Nossos padrões

- Protegemos os ativos corporativos para garantir estabilidade e crescimento a longo prazo da Scatec.
- Utilizamos os ativos da Scatec com prudência e apenas na medida necessária para fins comerciais legítimos.
- Monitoramos para garantir que os fundos e propriedades da empresa estejam protegidos.
- Monitoramos e garantimos que recursos financeiros e bens da empresa sejam protegidos.
- Controlamos o acesso e o uso de nossa propriedade intelectual e informações proprietárias.

Suas responsabilidades

- Solicitar permissão ao seu gerente caso deseje utilizar ativos corporativos para propósitos não diretamente relacionados ao nosso negócio.
- Garantir que as solicitações de fundos e propriedades da empresa sejam precisas e completas, incluindo folhas de ponto, faturas, pedidos de benefícios e reembolsos de despesas.
- Seu crachá ou cartão de acesso da Scatec deve sempre estar com você e visível.
- Seguir todos os requisitos aplicáveis relacionados ao controle de recursos financeiros, incluindo o nível adequado de aprovação com documentação completa.
- Utilizar os equipamentos da Scatec de forma responsável, incluindo telefones, computadores e veículos.

Políticas e Procedimentos

- Política de Conformidade e Uso de TI
- Política de Segurança da Informação



12. Gestão de Informação e Cibersegurança

A gestão da informação e a cibersegurança são essenciais para proteger nossos negócios, especialmente à medida que dependemos cada vez mais de tecnologias digitais e ameaças cibernéticas se tornam mais sofisticadas. Essas medidas protegem informações sensíveis, incluindo dados proprietários e pessoais, asseguram a conformidade legal e reforçam a continuidade operacional. A gestão eficaz da informação e segurança fortalece a confiança de funcionários e parceiros, atendendo às expectativas dos investidores e stakeholders.

Nossos padrões

- Utilizamos sistemas de segurança cibernética, controles de acesso, senhas e autenticação multifator para proteger informações.
- Gerenciamos informações com base em avaliações de sensibilidade e sempre classificamos dados pessoais e informações proprietárias como “confidenciais” ou “restritas”.
- Exigimos que parceiros comerciais protejam as informações da Scatec com protocolos compatíveis com os nossos.
- Entendemos que o uso de inteligência artificial generativa pode expor inadvertidamente informações sensíveis da Scatec a terceiros não autorizados.

Suas responsabilidades

- Armazenar sempre materiais sensíveis em um local seguro da Scatec e seguir protocolos de acesso.
- Nunca compartilhar informações proprietárias com indivíduos não autorizados ou dados pessoais sem o consentimento do proprietário.
- Estar atento a golpes como phishing e spoofing, e alertar a TI sobre solicitações suspeitas, convites para links, notificações de alteração de conta bancária ou intrusos em reuniões virtuais.
- Utilizar inteligência artificial de forma responsável, somente com soluções aprovadas pela Scatec, e não inserir dados sensíveis sem autorização adequada.
- Garantir que sistemas digitais usados ou licenciados por terceiros, que armazenarão informações sensíveis da Scatec, sejam avaliados previamente pela área de Tecnologia.
- Envolver a área Jurídica para garantir que contratos incluam proteções adequadas caso materiais sensíveis sejam transferidos ou utilizados por terceiros.

Políticas e Procedimentos

- Política de Segurança da Informação em TI
- Política de Conformidade e Uso de TI
- Política de Gestão da Informação e Dados
- Política de Inteligência Artificial Generativa



13. Evitando Conflitos de Interesse

Todos os funcionários têm o dever de agir no melhor interesse da Scatec. Um conflito de interesse ocorre quando um interesse pessoal entra em conflito com os interesses da Scatec ou pode ser percebido como um conflito. Por exemplo, favorecer familiares ou amigos em processos de contratação e promoção, direcionar contratos para uma empresa pertencente a um amigo ou parente, ou ter participação financeira em um fornecedor da Scatec. Mesmo que um conflito real não exista, a percepção de um conflito pode causar danos duradouros às pessoas envolvidas e à Scatec. A Scatec evita ativamente conflitos de interesse no ambiente de trabalho e em todas as decisões comerciais.

Nossos padrões

- Esperamos que todos os funcionários tomem decisões com base no melhor interesse da Scatec.
- Exigimos que todos os funcionários sejam totalmente transparentes e evitem quaisquer conflitos de interesse reais, potenciais ou percebidos para proteger a integridade da Scatec.
- Segregamos responsabilidades funcionais sempre que possível para evitar o surgimento de conflitos de interesse, especialmente nos processos de aquisição.
- Reconhecemos que cônjuges e familiares possuem conflitos inerentes e, por isso, evitamos que pessoas relacionadas trabalhem no mesmo escritório.

Suas responsabilidades

- Sempre tomar decisões que sejam do melhor interesse da Scatec.
- Divulgar conflitos de interesse reais, potenciais ou percebidos ao seu gestor e/ou por meio do Formulário de Divulgação de Conflitos de Interesse do Grupo na intranet da Scatec.
- Lembrar que, se parecer que você tem um conflito de interesse, mesmo que um conflito real não exista, outros podem perceber que você não é imparcial.
- Se você tiver um conflito de interesse, mas tanto você quanto a Scatec forem beneficiados, isso não significa que o conflito não existe – significa que seus interesses estão alinhados, e ainda assim é necessário seguir as exigências de divulgação.
- Divulgar imediatamente quaisquer conexões que você tenha com um parceiro comercial e, se necessário, se retirar de processos de aquisição.
- Ser consciente sobre como seus relacionamentos pessoais podem ser percebidos pelos outros
- Não usar informações obtidas por meio do seu trabalho para benefício pessoal.
- Evitar situações em que você esteja envolvido na contratação ou engajamento de um parente próximo ou amigo.

Políticas e Procedimentos

- Formulário de Divulgação de Conflitos de Interesse



14. Divulgação de cargos em diretoria e participação societária

Cargos e participações societárias em outras empresas podem impactar ou ser percebidos como influenciando decisões tomadas em nome da Scatec. Transparência é essencial para assegurar responsabilidade e permitir que a Scatec avalie se esses cargos externos representam um conflito de interesse real ou percebido.

Nossos padrões

- Exigimos aprovação da administração antes que nossos funcionários assumam cargos em conselhos que sejam demorados, com um concorrente ou pelos quais receberão pagamento.
- Exigimos que os funcionários sejam transparentes sobre cargos de diretoria e interesses de propriedade em empresas não públicas que sejam, ou possam se tornar, parceiras comerciais ou concorrentes da Scatec.

Suas responsabilidades

- Avaliar se o cargo externo pode impactar suas responsabilidades na Scatec, agora ou no futuro.
- Divulgar cargos de diretoria demorados ou remunerados ao seu gestor direto e ao Compliance, obtendo a pré-aprovação necessária do seu gerente.

- Divulgar interesses de propriedade diretos ou indiretos em empresas não listadas publicamente que sejam, ou possam se tornar, parceiras comerciais ou concorrentes da Scatec ao seu gestor e ao Compliance.



15. Oferta e recebimento de cortesias empresariais

Cortesias Empresariais incluem presentes, hospitalidade, entretenimento, viagens e hospedagem. Esses recursos podem ser utilizados para construir redes de contato e fortalecer o relacionamento da Scatec com parceiros comerciais. No entanto, em algumas situações, podem ser vistos como uma ferramenta para obter favores, garantir vantagens indevidas ou até mesmo para envolvimento em corrupção. Os requisitos da Scatec sobre Cortesias Empresariais visam evitar qualquer mal-entendido sobre nossas intenções. Nunca oferecemos ou aceitamos Cortesias Empresariais que possam, ou possam ser percebidas como, influenciar indevidamente uma decisão comercial.

Nossos padrões sobre presentes – oferecer algo sem expectativa de retorno

- Seguimos uma política de não aceitação de presentes, ou seja, não permitimos que funcionários ofereçam ou recebam presentes em nome da Scatec.
- Permite-se a oferta ou aceitação de “itens promocionais”, que tenham um valor máximo de USD 15 e normalmente possuam o logotipo da empresa.
- Entendemos que há situações em que recusar um presente pode causar ofensa; nesses casos, presentes de valor razoável podem ser aceitos se registrados no **Registro de Presentes da Scatec** e entregues prontamente à Scatec para processamento.

Nossos padrões sobre hospitalidade – eventos sociais e refeições com parceiros comerciais

- Sabemos que hospitalidade e entretenimento podem incluir refeições e bebidas, seminários, recepções, eventos sociais e esportivos.
- Só oferecemos ou aceitamos hospitalidade quando há uma razão comercial clara e legítima para a participação da Scatec, e os custos são razoáveis.
- Evitamos hospitalidade ou entretenimento durante situações sensíveis, como processos de licitação ou negociações contratuais.

Nossos padrões sobre viagens – deslocamentos e hospedagem

- Só viajamos quando há uma razão comercial clara e legítima para a presença da Scatec, e os custos são razoáveis.
- Sempre pagamos nossos próprios custos relacionados a viagens, hospedagem e despesas incidentais.
- Não pagamos despesas de viagem, hospedagem e custos incidentais para terceiros sem aprovação prévia por escrito da alta administração e ao Compliance.

Suas responsabilidades

- Nunca aceite nada em troca de uma ação favorável e nunca ofereça nada com a expectativa de algo em retorno – incluindo boa vontade.
- Lembre-se de que você deve estar presente ao oferecer hospitalidade; caso contrário, é considerado um presente.
- Evite aceitar hospitalidade regular da mesma pessoa para evitar a aparência de conduta imprópria.
- Antes de oferecer cortesias empresariais, confirme que elas estão em conformidade com as políticas do destinatário.
- Lembre-se de que o pagamento de viagens para funcionários do governo deve ser analisado cuidadosamente e atender aos requisitos específicos da Scatec.
- Garanta que as despesas de hospitalidade sejam pagas pelo participante da Scatec de maior senioridade e que os pedidos de reembolso incluam os nomes e cargos de todos os participantes, além da justificativa comercial.
- Peça orientação ao Compliance caso tenha dúvidas sobre o que é permitido ou aceitável.

Políticas e Procedimentos

- Orientação sobre Cortesias Empresariais: Presentes, Hospitalidade e Recepção de Funcionários Públicos o Registro Global de Presentes da Scatec
- Registro Global de Presentes da Scatec
- Políticas e Procedimentos de Viagem



16. Interação com funcionários públicos

Os funcionários públicos regulam nossa licença para operar e são stakeholders importantes para nossos negócios. Muitos governos controlam rigorosamente as atividades de seus funcionários para garantir imparcialidade e evitar abuso de cargo. A Scatec implementou requisitos para assegurar que nossas interações com funcionários públicos sejam sempre transparentes e jamais comprometidas.

Funcionários públicos são indivíduos eleitos ou nomeados como representantes do governo, incluindo funcionários de empresas estatais ou empresas que desempenham funções governamentais. Também incluem funcionários de organizações públicas internacionais, como a União Europeia ou o Banco Mundial, representantes de partidos políticos e candidatos a cargos públicos, além de membros de famílias reais. Familiares próximos de funcionários públicos são considerados pessoas politicamente expostas, exigindo cuidados especiais.

Nossos padrões

- Obtemos aprovações governamentais, licenças e permissões desenvolvendo nossos projetos com a mais alta qualidade e aderindo rigorosamente a todos os requisitos regulatórios.
- Não oferecemos presentes ou entretenimento, apenas hospitalidade modesta a funcionários públicos.
- Não pagamos por viagens, hospedagem ou despesas relacionadas de funcionários públicos sem pré-aprovação por meio do Formulário de Recepção de Funcionários Públicos.
- Não oferecemos nada de valor diretamente a funcionários públicos ou indiretamente por meio de seus familiares e amigos.
- Exigimos que todos os lobistas ou consultores que interagem com funcionários públicos em nosso nome divulguem que representam a Scatec e sigam rigorosamente nossos requisitos para evitar percepções de conduta indevida.

Suas responsabilidades

- Informar seu líder antecipadamente sobre reuniões com funcionários públicos e, sempre que possível, levar alguém com você.
 - Registrar atas das reuniões e arquivá-las para referência, incluindo participantes, tema da reunião e decisões tomadas.
 - Utilizar canais oficiais ao se comunicar com funcionários públicos, como e-mails corporativos e números de telefone.
 - Familiarizar-se com as regulamentações locais sobre funcionários públicos, incluindo normas sobre hospitalidade e viagens, e verificar se permitem ou exigem pagamento de despesas por terceiros.
 - Ter cautela ao oferecer hospitalidade, confirmando que não há questões pendentes, como negociações, solicitações ou aprovações.
- Monitorar cuidadosamente terceiros, incluindo parceiros de desenvolvimento, que possam atuar em nome da Scatec perante governos ou funcionários públicos.
 - Registrar todos os requisitos ao obter permissões e aprovações governamentais, examinando de perto quando funcionários públicos têm autoridade discricionária.
 - Relatar qualquer preocupação sobre pedidos reais ou percebidos de vantagens indevidas por parte ou para um funcionário público a um Oficial de Compliance.

Políticas e Procedimentos

- Orientação sobre Cortesias Empresariais: Presentes, Hospitalidade e Recepção de Funcionários Públicos
- Política de Viagens e Despesas



17. Anticorrupção e suborno

A Scatec proíbe e não tolera qualquer forma de corrupção. A corrupção é ilegal e prejudica nossos negócios, distorce a concorrência e corrói a confiança na Scatec. Ela pode ocorrer de diversas formas, incluindo suborno, esquemas de propina, presentes e hospitalidade excessivos, manipulação de licitações e contratos, pagamentos de facilitação e tráfico de influência.

O Programa Anticorrupção da Scatec inclui diversos processos e procedimentos interfuncionais destinados a combater diferentes formas de corrupção. Com isso, protegemos nossos negócios e nossos funcionários, além de contribuir para mercados mais sustentáveis e competitivos.

Nossos padrões

- Nos opomos a todas as formas de corrupção e sempre cumprimos as leis anticorrupção aplicáveis.
- Nos comprometemos a conduzir nossos negócios com transparência e integridade.
- Proibimos ativamente qualquer pessoa que trabalhe em nosso nome de se envolver em corrupção.
- Monitoramos rigorosamente agentes e intermediários.
- Implementamos controles sobre Cortesias Empresariais para garantir que não sejam nem pareçam ser corrupção ou facilitação de abuso de cargo.
- Implementamos controles sobre doações beneficentes, patrocínios e investimentos comunitários para garantir que não envolvam corrupção.
- Imponemos requisitos rigorosos aos nossos parceiros comerciais, incluindo fornecedores e contratados, pois suas ações podem representar riscos significativos para a Scatec, mesmo sem nosso envolvimento direto.
- Protegemos nossos funcionários caso pagamentos de facilitação sejam exigidos sob ameaça à saúde, segurança ou detenção.

Suas responsabilidades

- Nunca se envolver ou aceitar atividades corruptas.
- Nunca oferecer ou aceitar qualquer vantagem indevida.
- Nunca oferecer ou dar algo de valor a terceiros, sejam funcionários públicos ou privados, incluindo parceiros, intermediários, representantes ou funcionários públicos, para influenciar indevidamente qualquer ação relacionada à posição do destinatário.
- Nunca realize pagamentos de facilitação, a menos que sua saúde, segurança ou liberdade estejam ameaçadas; nesse caso, informe imediatamente seu gerente e ao Compliance.
- Avalie os riscos de transações e projetos propostos para identificar e mitigar riscos de corrupção.

- Previna desafios envolvendo processos burocráticos ou regulatórios prestando atenção aos detalhes, à documentação e estando bem preparado.
- Pague taxas governamentais somente após confirmar o requisito legal ou regulatório, mediante recibo formal, para uma conta administrada pelo governo, e após verificar a legitimidade da taxa em fontes públicas disponíveis.
- Nunca tolere que nossos parceiros comerciais lhe ofereçam uma vantagem em relação à sua posição como funcionário da Scatec.
- Certifique-se de que o nível adequado de Diligência de Integridade (IDD) seja realizado em todos os potenciais parceiros comerciais, apoiando a identificação de seus beneficiários finais.
- Garanta que todas as relações comerciais sejam formalizadas em um contrato escrito, com obrigações anticorrupção adequadas e compensação proporcional contra documentação do trabalho realizado.

Políticas e Procedimentos

- Programa Anticorrupção da Scatec
- Procedimento de Diligência de Integridade
- Política de Gestão de Riscos
- Procedimento de Gestão de Riscos
- Política de Controle Interno sobre Relatórios Financeiros (ICFR)

A Scatec tem tolerância zero para a corrupção.

A Scatec opera em mercados que apresentam riscos significativos de corrupção. Desenvolvemos ativamente nosso Programa Anticorrupção para avaliar como os riscos estão evoluindo e como podemos melhor mitigá-los e gerenciá-los.

Isso significa realizar avaliações de risco aprofundadas, diligência devida de terceiros e treinamentos direcionados. Também monitoramos para garantir que nossos procedimentos e processos estejam funcionando conforme o esperado e sendo devidamente seguidos.

Entendemos que ter uma linguagem contratual robusta não é suficiente – nossos parceiros comerciais devem compreender o que realmente significa tolerância zero para corrupção e que estamos preparados para agir de forma enérgica caso encontremos corrupção em qualquer uma de nossas atividades comerciais.

18. Prevenção à lavagem de dinheiro

A lavagem de dinheiro busca disfarçar os recursos obtidos de crimes, como corrupção, tráfico de drogas, terrorismo, evasão fiscal e tráfico humano. Esses fundos ilícitos são inseridos no sistema financeiro legítimo por meio de transferências e transações complexas ou uma série de empresas. A Scatec combate a lavagem de dinheiro e implementou controles para evitar que fundos ilícitos passem por nossas operações.

Nossos padrões

- Cumprimos todas as leis aplicáveis contra lavagem de dinheiro.
- Realizamos due diligence de nossos parceiros comerciais e de seus beneficiários finais, e esperamos que todas as partes contratantes nos informem sobre sua estrutura completa de propriedade.
- Somente efetuamos pagamentos para contas bancárias no país onde os serviços são prestados.

Suas responsabilidades

- Realizar a diligência devida sobre potenciais parceiros comerciais, incluindo sua solidez financeira.
- Ficar atento se um parceiro sugerir um arranjo bancário irregular ou uma estrutura de transação incomum ou desnecessariamente complexa.
- Evitar receber ou realizar pagamentos em paraísos fiscais ou jurisdições sigilosas e envolver ao Compliance antes de interagir com terceiros localizados nesses lugares.
- Não aceitar fundos de terceiros cuja origem seja desconhecida ou inconsistente com as atividades comerciais do parceiro.

Políticas e Procedimentos

- Procedimento de Due Diligence de Integridade
- Política de Controle Interno sobre Relatórios Financeiros (ICFR)
- Programa Anticorrupção
- Política de Gestão de Riscos
- Procedimento de Gestão de Riscos



Expectativas para nossos parceiros comerciais

A Scatec busca engajar parceiros comerciais que reflitam nossos valores e integridade. Colaboramos com investidores experientes e confiáveis para desenvolver nossos projetos e estabelecemos cadeias de valor responsáveis para apoiá-los.



19. Conhecendo nossos parceiros comerciais

O termo “parceiro comercial” descreve terceiros com quem a Scatec estabelece uma relação comercial. Isso inclui diversas entidades envolvidas no setor de energia renovável, como desenvolvedores, parceiros de joint venture, contratados, fornecedores, vendedores, consultores, intermediários, compradores e clientes.

A Scatec busca parceiros comerciais que compartilhem nossos valores e forma de trabalho. Para isso, seguimos procedimentos baseados em risco que nos permitem identificar e compreender os riscos potenciais que um parceiro comercial pode apresentar. Exemplos incluem pesquisa de mercado, diligência de integridade, processos de licitação e avaliações sistemáticas de custo, qualidade, capacidade técnica, conformidade e sustentabilidade. Transmitimos a importância da conformidade e ética por meio de nossas cadeias de suprimentos e monitoramos continuamente nossos parceiros comerciais para identificar riscos emergentes.

Nossos padrões

- Compreendemos que parceiros comerciais podem trazer riscos operacionais, legais e reputacionais para nossos negócios.
- Avaliamos parceiros comerciais por meio do nosso Procedimento de Diligência de Integridade (IDD), revisando informações disponíveis publicamente e, quando necessário, solicitando documentação interna dos potenciais parceiros.
- Utilizamos os Princípios de Conduta dos Fornecedores da Scatec, que refletem os requisitos deste Código, para vincular contratualmente os parceiros comerciais aos padrões e formas de trabalho da Scatec.
- Esperamos que nossos fornecedores cumpram a legislação aplicável e, quando relevante, padrões internacionais de desempenho.
- Não estabelecemos relações comerciais vinculativas sem uma justificativa comercial clara ou sem um contrato ou acordo por escrito.



Suas responsabilidades

- Seguir todos os requisitos da Scatec relacionados à diligência devida, integração, seleção e monitoramento de parceiros comerciais.
- Garantir que todos os parceiros comerciais sejam submetidos ao nível adequado de IDD, observando que utilizamos diferentes profundidades de análise com base nos riscos potenciais e identificados.
- O processo de IDD pode levar tempo, então planeje com antecedência.
- Lembre-se de que as avaliações da Scatec devem ser renovadas regularmente e são específicas para cada transação, ou seja, os resultados não são transferíveis entre projetos.
- Comunique-se e acompanhe regularmente as expectativas de conformidade.
- Relate imediatamente quaisquer preocupações sobre possível má conduta de um parceiro comercial ao seu gestor e ao Compliance.

Políticas e Procedimentos

- Política de Aquisições
- Procedimento de Qualificação de Fornecedores
- Procedimento de Due Diligence de Integridade
- Procedimento de Diligence de Direitos Humanos
- Orientação sobre Trabalho Forçado





Sinais de alerta a observar:

Ao lidar com parceiros comerciais, podemos identificar indícios de comportamento impróprio ou ilegal, incluindo:

- Recomendações feitas por funcionários públicos ou autoridades governamentais.
- Propriedade de uma empresa por um funcionário público ou seus familiares.
- Resistência em revelar beneficiários ou a verdadeira estrutura de propriedade.
- Justificativas comerciais pouco claras ou dos serviços prestados.
- Falta de capacidade operacional suficiente ou qualificação inadequada da equipe.
- Insistência em pagamentos fora do país onde os serviços serão prestados.
- Divisão ou pagamento de compensações para partes não envolvidas no contrato da Scatec.
- Oferta ou fornecimento de faturas falsas.



Lembre-se: Um risco não pode ser gerenciado se não for identificado. Tome a responsabilidade de garantir que sinais de alerta sejam comunicados ao seu gerente e às funções relevantes.

20. Intermediários

Intermediários são indivíduos ou empresas que conectam a Scatec a terceiros, incluindo funcionários públicos. Isso inclui agentes, consultores, lobistas ou outros autorizados a atuar em nome da Scatec. Embora desempenhem um papel valioso na viabilização de nossos negócios, representam riscos comerciais e de conformidade devido à autoridade que possuem para gerenciar aspectos críticos da empresa.

Nossos padrões

- Consideramos todos os intermediários como de alto risco e analisamos cuidadosamente sua seleção, termos contratuais e desempenho.
- Exigimos acordos escritos com intermediários, detalhando o escopo do trabalho e incluindo uma obrigação de seguir os Princípios de Conduta dos Fornecedores, além de cláusulas robustas anticorrupção e de conflito de interesses.
- Realizamos pagamentos proporcionais ao serviço prestado, apenas mediante documentação satisfatória do trabalho realizado.

Suas responsabilidades

- Nunca contrate um intermediário sem realizar due diligence adequada, incluindo Due Diligence de Integridade da empresa e verificação de antecedentes dos indivíduos.

- Sempre envolva ao Compliance antes de adotar uma taxa de sucesso ou outro interesse financeiro vinculado à conclusão de uma transação.
- Esteja ciente de que intermediários atuam em diversas áreas dos nossos negócios, incluindo desenvolvedores, agentes aduaneiros, agregadores de terras, agentes de recrutamento e provedores logísticos.
- Tenha atenção especial a intermediários envolvidos em processos de permissões e autorizações, utilizando ferramentas da Scatec para identificar riscos específicos.
- Os intermediários podem estar integrados à cadeia de suprimentos da Scatec, atuando em nosso nome e não do parceiro, frequentemente por razões fiscais.
- Detalhe o escopo do trabalho no contrato para garantir que as expectativas da Scatec estejam claras
- Assegure-se de que o intermediário esteja devidamente registrado, conforme exigido por regulamentações locais.
- Monitore regularmente o trabalho e desempenho do intermediário e documente que você fez essa análise.

Políticas e Procedimentos

- Procedimento de Due Diligence de Integridade
- Programa Anticorrupção



21. Concorrência Justa

A concorrência justa promove diversidade econômica e resiliência, contribuindo para mercados saudáveis que beneficiam a Scatec. Práticas anticompetitivas, como fixação de preços, acordos exclusivos ou abuso de posição dominante no mercado, prejudicam a justiça comercial e são proibidas por lei.

Na Scatec, temos um compromisso firme com a competição aberta e justa. Competimos pela qualidade dos nossos serviços.

Nossos padrões

- Não participamos nem toleramos comportamentos anticompetitivos.
- Garantimos conformidade com as leis de concorrência e antitruste ao colaborar com parceiros comerciais.

Suas responsabilidades

- Compreender quem são concorrentes reais ou potenciais e restrições sobre troca de informações competitivamente sensíveis. Nunca firmar acordos anticompetitivos ou praticar condutas que prejudiquem a concorrência.
- Evitar discussões sobre qualquer aspecto de um processo de licitação com nossos concorrentes ou fornecedores, evitando alegações de conluio.
- Ter cautela com o que compartilha com nossos concorrentes, nunca repassando dados sensíveis sem autorização, incluindo estratégias, tarifas ou modelos financeiros.
- Nunca divulgar informações confidenciais sobre um fornecedor para seus concorrentes.

22. Controles Comerciais

Os controles comerciais, como regulamentações de importação/exportação e regimes de sanções, são medidas legais impostas por um país (ou grupo de países) sobre setores, empresas ou indivíduos, visando influenciar seu comportamento por razões políticas, econômicas ou de segurança.

Essas medidas podem assumir diversas formas, desde proibições totais de transações com entidades sancionadas, até restrições comerciais sobre produtos específicos. A Scatec cumpre rigorosamente os controles comerciais aplicáveis em todas as nossas operações.

Nosso padrão

- Examinamos parceiros comerciais para confirmar que não estão sujeitos a sanções.
- Avaliamos se nossas atividades envolvem bens ou tecnologias sujeitos a controles de importação/exportação, garantindo total conformidade com os requisitos legais.
- Entendemos que os controles comerciais são complexos e mudam frequentemente.

Suas responsabilidades

- Garantir que seja feita uma avaliação dos riscos de sanções em um país.
- Certificar-se de que parceiros comerciais são regularmente checados em listas de sanções, conforme nosso Procedimento de Due Diligence de Integridade.
- Compreender que qualquer transação com uma empresa indiretamente controlada por um indivíduo sancionado pode representar um risco significativo para a Scatec e pode ser ilegal.
- Solicitar orientação à equipe jurídica, pois os controles comerciais podem mudar rapidamente.

Políticas e Procedimentos

- Procedimento de Due Diligence de Integridade
- Política de Gestão de Riscos
- Procedimento de Gestão de Riscos



Comunicando da maneira certa

A Scatec está comprometida com uma comunicação aberta e precisa com nossos acionistas, stakeholders e o público. Acreditamos que a comunicação transparente e o manuseio adequado das informações são essenciais para construir confiança na empresa.



23. Falando em nome da Scatec

A comunicação clara e consistente é um requisito na Scatec. Tanto internamente, para garantir que nossos colaboradores compreendam os objetivos e expectativas da empresa, quanto externamente, para fortalecer nossa marca e manter a confiança do mercado e dos investidores.

Ao mesmo tempo, as informações proprietárias da Scatec devem ser tratadas com cuidado e não podem ser compartilhadas sem autorização, pois isso poderia impactar negativamente a empresa.

Por essas razões, apenas indivíduos autorizados podem se comunicar ou fazer declarações em nome da Scatec.

Nossos padrões

- Apenas indivíduos autorizados podem falar com a mídia e membros da comunidade de investimentos, ou fazer declarações oficiais em redes sociais.
- Revisamos cuidadosamente todas as informações que comunicamos para garantir precisão e transparência.

Suas responsabilidades

- Se a imprensa ou mídia entrar em contato com você, direcione-os à equipe de Comunicação, que é responsável pelos porta-vozes oficiais da Scatec.
- Em uma situação de crise, envolva imediatamente a equipe de Comunicação, para garantir que apenas informações precisas e oportunas sejam compartilhadas externamente.
- Ao utilizar redes sociais, tenha cautela com o que compartilha e nunca divulgue informações proprietárias ou sensíveis da Scatec.
- Não permita que terceiros utilizem o nome, logotipo ou marcas da Scatec sem autorização.
- Evite compartilhar informações sobre nossos parceiros comerciais sem autorização prévia por escrito e aprovação do conteúdo do anúncio.
- Se for convidado para representar a empresa publicamente em reuniões formais ou conferências, informe a equipe de Comunicação, registrando o evento na intranet da Scatec.

Políticas e Procedimentos

- Política de Comunicação do Grupo
- Manual de Raid Regulatório



24. Informações privilegiadas

Informações privilegiadas são dados não públicos sobre a Scatec ou seus projetos que podem impactar o preço das ações, ou que um investidor razoável utilizaria como base para uma decisão de investimento.

Informações privilegiadas não devem ser compartilhadas antes de serem publicadas oficialmente por meio de um comunicado na bolsa de valores ou no site da Scatec. Isso inclui informações sensíveis como negociações de acordos de compra de energia, desafios e sucessos dos projetos, fechamento financeiro, previsões financeiras e litígios em andamento ou potenciais.

Nossos padrões

- Mantemos informações privilegiadas confidenciais e impedimos que sejam compartilhadas com pessoas não autorizadas.
- Atualizamos listas de indivíduos que receberam acesso a informações privilegiadas.
- Divulgamos informações privilegiadas publicamente sem demora.

Suas responsabilidades

- Manter informações privilegiadas confidenciais e compartilhá-las apenas com colegas que necessitem delas para seu trabalho, conforme autorização do gestor.
- Nunca comprar ou vender ações da Scatec ou de outras empresas com base em informações privilegiadas.
- Nunca compartilhar informações privilegiadas com pessoas não autorizadas.
- Confirmar se você é considerado um insider primário, pois isso pode proibir transações financeiras em determinados períodos.

Políticas e Procedimentos

- Manual de Insiders
- Manual de Insiders Primários
- Manual de Divulgação de Informações
- Registro de Insiders da Oslo Børs



25. Transparência e Abertura

A Scatec busca maior transparência e abertura sobre nossas atividades empresariais e dados não financeiros. Acreditamos que ampliar as informações disponíveis ao público reforça a confiança dos stakeholders em nossa capacidade de gerar valor para a sociedade como um todo, assim como para as comunidades onde atuamos.

Estamos comprometidos com relatórios transparentes e regulares, permitindo que stakeholders estratégicos analisem e comparem nosso desempenho e evolução ao longo do tempo.

Engajamos regularmente stakeholders internos e externos para compreender quais temas e questões são mais relevantes para eles, ajudando a definir nossas prioridades de reporte. Os temas materiais são identificados com base nas expectativas dos stakeholders, impactos significativos, riscos e oportunidades para o nosso negócio, além de prioridades estratégicas internas.

As expectativas dos stakeholders são mapeadas por meio de entrevistas formais e diálogos com stakeholders locais, como parte de nossa rotina diária nas comunidades onde atuamos. Além disso, recebemos feedbacks corporativos de investidores, parceiros de projetos, reguladores e credores.

Nossos padrões

- Fornecemos informações completas, precisas e compreensíveis em nossos relatórios financeiros e não financeiros.
- Publicamos relatórios sobre temas ESG relevantes em base trimestral e anual.
- Nosso escopo e limites de relatórios de sustentabilidade e financeiros estão alinhados e abrangem as mesmas entidades legais e projetos.
- Cumprimos os requisitos da União Europeia e das leis norueguesas aplicáveis à Scatec.
- Relatamos como a empresa identifica e gerencia riscos ESG incluindo direitos humanos, biodiversidade, uso de recursos e economia circular, clima, segurança e saúde, criação de valor local, diversidade, igualdade de gênero e conduta empresarial responsável.
- Somos transparentes e divulgamos publicamente todas as doações e contribuições realizadas.

Suas responsabilidades

- Todos os dados financeiros e não financeiros fornecidos para relatórios trimestrais e anuais devem ser precisos, confiáveis, equilibrados e completos.
- Todas as informações devem estar conformes aos padrões de reporte relevantes e ser apresentadas de maneira justa e transparente.
- Reportar imediatamente qualquer suspeita de distorção ou manipulação de dados.
- Comunicação e relatórios devem ser abertos e honestos, fornecendo informações de maneira tempestiva.

Políticas e Procedimentos

- Procedimento Anual de Relatórios de Sustentabilidade



Relato de preocupações

Cada um de nós tem o dever de relatar preocupações sobre possíveis violações do Código de Conduta, nossas políticas e procedimentos, ou qualquer conduta antiética. Relatos feitos por funcionários e stakeholders são essenciais para que possamos identificar se algo está errado na Scatec ou entre nossos parceiros comerciais. Por isso, o limite para relato de preocupações é baixo.

Pode ser difícil relatar uma preocupação ou denunciar colegas. A Scatec reconhece isso e incentiva você a trazer questões ao seu gestor direto ou ao gestor do seu gestor. Você também pode compartilhar preocupações diretamente com a área de Compliance. Se sentir desconforto para discutir o assunto pessoalmente, você pode utilizar o Canal de Denúncia, disponível para todos os funcionários, parceiros comerciais e stakeholders, permitindo denúncias anônimas. A Scatec não tolera retaliação de nenhum tipo contra aqueles que reportam preocupações de boa-fé.

O Canal de Denúncia protege a privacidade das pessoas que fazem um relato, bem como a privacidade daqueles que são objeto de uma denúncia. A Scatec utiliza uma empresa independente para gerenciar todos os relatos, garantindo que cada um seja tratado com confidencialidade e tenha acesso restrito. O Canal está sempre aberto e disponível na maioria dos idiomas locais. Sua identidade será mantida confidencial, a menos que você concorde em revelá-la. Embora seja sempre possível permanecer anônimo, incentivamos os denunciante a submeter relatos em seus nomes. Isso nos permite contatá-lo caso precisemos de mais informações para investigar uma preocupação ou alegação.

A equipe de Compliance apoia a alta administração na resolução de alegações confirmadas e na decisão sobre medidas disciplinares ou corretivas. Qualquer pessoa que viole a lei ou este Código de Conduta poderá enfrentar sanções disciplinares, incluindo demissão. Violações graves podem comprometer a reputação da Scatec, causar prejuízos comerciais significativos, além de expor a empresa a multas, penalidades e até prisão dos envolvidos.

O que pode ser denunciado?

- Qualquer violação potencial da lei
- Qualquer descumprimento potencial do Código de Conduta da Scatec
- Qualquer descumprimento potencial das políticas ou procedimentos da Scatec

O que você precisa saber antes de denunciar?

- Não esperamos que você tenha todas as informações nem conduza sua própria investigação – uma suspeita razoável é suficiente. Não cabe a você decidir se um comportamento constitui uma violação ou infração.

Onde você pode denunciar?

- Seu gestor direto ou gestor do seu gestor
- Alguém na liderança
- Seu Compliance Officer ou o EVP & General Counsel
- Seu representante de recursos humanos
- Seu delegado local de segurança no trabalho
- Seu Agente de Relacionamento Comunitário
- Por meio do Mecanismo de Reclamações
- Por meio do Canal de Denúncia – anonimamente, se necessário

O que acontece quando você relata uma preocupação?

- Todos os relatos são tratados de forma confidencial e as informações são compartilhadas somente com quem for estritamente necessário para a investigação.
- Iniciamos investigações conforme o Procedimento de Investigação da Scatec.
- O tempo necessário para a investigação depende da complexidade e gravidade da preocupação.
- Se você reportar anonimamente, não poderemos entrar em contato nem compartilhar conclusões, caso seja apropriado.

O que acontece com você, como denunciante?

- Nada – não toleramos qualquer forma de retaliação contra funcionários que relatem suspeitas de violação ou descumprimento de boa-fé.
- Protegemos denunciante e mantemos sua identidade anônima; represálias são ilegais nos países onde operamos.

Processo de isenção

O Código de Conduta estabelece requisitos essenciais para um negócio responsável. Reconhecemos, no entanto, que podem existir casos em que exceções sejam apropriadas conforme o contexto específico. Nesses casos, a alta administração pode tomar uma decisão informada e dispensar certos requisitos do Código. Por exemplo, Autorizar despesas de viagem para funcionários públicos ou aceitar um presente de um parceiro comercial

Se você acredita que algum requisito do Código deveria ser dispensado em determinada situação, entre em contato com o Chief Compliance Officer para entender como essas solicitações são processadas e elevadas à alta administração para discussão e decisão.



The Scatec logo features the word "Scatec" in a bold, white, sans-serif font. Above the letter "a" is a small icon consisting of three curved lines, resembling a stylized sun or a water droplet.

www.scatec.com